



Blijddorp is een pluralistische organisatie in de regio Buggenhout, Dendermonde die optimaal wil beantwoorden aan de individuele zorgvraag van mensen met een beperking. In elke job streven medewerkers naar een steeds betere kwaliteit van werken. We nemen verantwoordelijkheid en zijn ruim verbonden met de totale werking, We zijn bereid tot samenwerken en handelen vanuit een respectvolle houding.
Wij zoeken::

STAFMEDEWERKER ORGANISATIE HRM 20/40u (HUMAN RESOURCES MANAGEMENT)

Vacaturenr 2011 /SO/001

Blijddorp publiceert voor de tweede maal volgende vacature voor:

Stafmedewerker organisatie HRM die aan het volgende profiel voldoet:

- Als stafmedewerker organisatie werk je onder directe verantwoordelijkheid van de algemeen directeur van Blijddorp. Samen met de stafmedewerker kwaliteit, ben je lid van stuurgroep algemeen (algemeen directeur, administratief coördinator, coördinator jongerenwerking, coördinator volwassenenwerking).
- Je adviseert het beleid met betrekking tot het ontwikkelen en uitvoeren van een competentiegericht personeelsbeleid (selectie en aanwerving, inzet functies en uren, competentie management, loopbaanplanning). Je bent dynamisch en organisatiebetrokken.
- Je organiseert interne en externe selecties voor functies met contract onbepaalde duur. Je selecteert samen met een teamhoofd. Je hebt feeling voor het screenen van kandidaten en het toetsen aan een bepaald profiel. Je bent communicatief vaardig en je kan gericht feedback geven aan interne en externe kandidaten.
- Je bent in staat om een netwerk van professionele relaties te ontwikkelen.
- Je adviseert en informeert stuurgroepen jongeren- en volwassenenwerking en je begeleidt werkgroepen. Je toetst de tevredenheid (of andere thema's) bij medewerkers.
- Je kan steunen op de VTO - medewerker die verantwoordelijk is voor VTO (vorming, training en opleiding) alsook administratief ondersteunend bij het selectieproces en het up to date houden van het sollicitantenbestand.
- Je combineert een diploma Bachelor of Master in psychologie, pedagogische of sociale wetenschappen met ervaring in HRM.

Wij bieden

- **BETALING:** volgens barema Vlaams Agentschap.
- **CONTRACT:** 20/40u.
- **INDIENSTTREDINGSDATUM:** in overleg af te spreken.

Voor bijkomende informatie kan je terecht bij **Geert Beullens, algemeen directeur**.
(Tel: 052/39 99 90)

Interesse ?

Zend uw sollicitatie met curriculum vóór 27/01/2012 naar:
BLIJDORP, t.a.v. Geert Beullens, algemeen directeur.
Baleunisstraat 70-72, 9200 Dendermonde
Of via mail Geert.Beullens@Blijddorp.be